

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

| | |
|-----------------------|------------------------------------|
| NOMBRE COMPLETO | LUIS DANIEL FLORIÁN NAJERA |
| MES QUE INFORMA | 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026 |
| NUMERO DE CONTRATO | 525-029-2026 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS TÉCNICOS |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en realizar evaluaciones, inspecciones e informes técnicos sobre proyectos de planes de manejo forestales con fines comerciales y no comerciales (consumo familiar) dentro de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales, plantaciones forestales y de más recursos maderables realizando inspecciones, informes y avalúos dentro de Áreas Protegidas;

- c) Apoyar en el monitoreo de compromisos de recuperación de las actividades forestales dentro de Áreas Protegidas;
- d) Apoyar en actividades con las instituciones de administración de justicia (MP, OJ) vinculadas a flora maderable;
- e) Apoyar en actividades de análisis y revisión de planes de manejo vinculados a incentivos forestales;
- f) Apoyar en el análisis e inscripción y actualizar el Registro de Regente Forestales en sus modalidades de técnicos y profesionales;
- g) Apoyar en los embarques CITES de flora maderable;
- h) Apoyar en la actualización de la base de datos forestales (garantías entre otros);
- i) Apoyar a los viveros forestales;
- j) Apoyar en la prevención y monitoreo de plagas y enfermedades forestales;
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el mes de abril en realización de evaluaciones, inspecciones e informes técnicos sobre proyectos de planes de manejo forestales con fines comerciales y no comerciales (consumo familiar) dentro de Áreas Protegidas.

- b)** Apoyé durante el mes de abril en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante según mi competencia dentro de la jurisdicción de la Dirección Regional Sur Oriente del CONAP.
- c)** Apoyé en acompañamiento y organización para establecer planificación semanal para atención a vivero forestal de la Dirección Regional Sur Oriente.
- d)** Apoyé en la emisión de credenciales para realizar aprovechamiento de consumo forestal familiar en el mes de abril, en las Áreas Protegidas de AUM Volcán y Laguna de Ipala y Volcán Suchitan.
- e)** Apoyé en el llenado de base de datos Plan Anual de Metas –PAM- con información correspondiente a las actividades relacionadas al tema y procesos de Manejo Forestal correspondiente al mes de abril del presente año.
- f)** Apoyé en la emisión de constancia de Roza Agrícola en el Volcán Suchitan, Volcán y Laguna de Ipala.
- g)** Apoyé en conjunto con personal guardarecursos en la germinación de semilla de las especies de flor de fuego, matilisguate y madre cacao.
- h)** Apoyé en conjunto con personal guardarecursos en la recolección y selección de semilla siendo la especie de palo blanco esto con el propósito de dar seguimiento al vivero forestal de la Dirección Regional Sur Oriente.
- i)** Apoyé en orientación y seguimiento a personal guardarecursos en el mantenimiento de plantas para continuar con la producción y manejo del vivero forestal que se encuentra en el área de ZVD volcán Jumaytepeque.
- j)** Apoyé en dar respuesta a requerimientos y solicitudes enviados por la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Publico sobre temas forestales y

que son trasladados a esta Dirección Regional por denuncias de parte de la unidad de Asuntos Jurídicos de CONAP.

- k)** Apoyé en orientación a personal guardarecursos de las diferentes áreas protegidas, para coordinar recorridos dentro de las áreas, recolección de semillas e implementación de viveros forestales en áreas donde no había sido posible su implementación.
- l)** Apoyé en visita de campo e inspección ocular, por requerimiento del caso de MP M0003-2026-114.
- m)** Apoyé en redactar Informe técnico requerido por las diligencias MP M0003-2026-114 con el objetivo de establecer requerimientos solicitados a esta dirección.
- n)** Apoyé en inspección ocular sobre manejo y/o aprovechamiento de un árbol de Ceiba que presentaba riesgo dentro de un inmueble, esto en conjunto con personal de Municipalidad de Jalapa y CONRED.
- o)** Apoyé en la elaboración de opinión técnica sobre el manejo y/o aprovechamiento de árbol de Ceiba (Ceiba pentandra) el cual presentaba un riesgo dentro del inmueble inspeccionado.
- p)** Apoyé en intercambio de experiencias en conjunto con personal técnico encargado del vivero municipal de Jalapa, sobre manejo y producción de viveros forestales.
- q)** Apoyé en impartir charla a personal de la Comunidad de Quesada, en conjunto con FAO, INAB sobre Técnicas Básicas para la supresión de Incendios Forestales.

- r) Apoye en participación sobre mesa técnica en la coordinación interinstitucional en el "II Ejercicio Internacional de Supresión de Incendios Forestales".
- s) Apoye en la participación del simulacro sobre "II Ejercicio Internacional de Supresión de Incendios Forestales" llevado a cabo en las instalaciones de la Tercera Brigada de Infantería.


F. **Luis Daniel Florián Najera**
Servicios Técnicos


F. **Ag. Luis Enrique Martínez Vásquez**
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE
